

No. Rujukan : KUIPs/PEND./MEMO/100.25/2016 (7)

Tarikh : 03 Jun 2016

---



**PEKELILING PENTADBIRAN BILANGAN 5 TAHUN 2016**

---

**PEMAKLUMAN PELAKSANAAN WAKTU BEKERJA  
DALAM BULAN RAMADHAN 1437H BAGI KAKITANGAN  
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM PERLIS (KUIPs)**

Jabatan Pendaftar

03 Jun 2016

Disalinkan kepada :

Rektor

Bendahari

Pemangku Pustakawan

Pegawai-Pegawai Kanan

YDP Majlis Perwakilan Pelajar

**PEKELILING PENTADBIRAN BILANGAN 6 TAHUN 2016**

**PEMAKLUMAN PELAKSANAAN WAKTU BEKERJA  
DALAM BULAN RAMADHAN 1437H BAGI KAKITANGAN  
KOLEJ UNIVERSITI ISLAM PERLIS (KUIPs)**

**1.0 TUJUAN**

- 1.1 Pekeliling ini adalah sebagai pemakluman terhadap resolusi secara edaran Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan KUIPs Bil. 5/2016 yang telah dipengerusikan oleh YBhg. Rektor telah bersetuju mengenai Pelaksanaan Pindaan Waktu Bekerja dalam bulan Ramadhan **1437 Hijrah** di Kolej Universiti Islam Perlis tertakluk kepada syarat-syarat berikut:
  - 1.1.1 Pindaan untuk waktu bekerja ini adalah hanya untuk bulan **Ramdhan 1437 Hijrah**;
  - 1.1.2 Waktu bekerja yang dipinda ini akan **berkuatkuasa** mulai **Pekeliling ini dikeluarkan dan akan tamat pada hari terakhir bulan Ramadhan 1437 Hijrah**;
  - 1.1.3 Mana-mana kakitangan **boleh diminta oleh Ketua Jabatan/Bahagian/Seksyen** masing-masing untuk **bertugas selepas waktu bekerja yang dipinda ini demi kepentingan perkhidmatan Kolej Universiti**;
  - 1.1.4 Waktu bekerja yang dipinda ini hendaklah tidak menjejaskan jumlah waktu bekerja yang telah ditetapkan oleh KUIPs untuk tempoh seminggu.

## 2.0 PELAKSANAAN

- 2.1 Dengan terlaksananya memorandum ini, maka Waktu Bekerja Pejabat bagi kakitangan Kolej Universiti Islam Perlis adalah seperti Jadual 1 berikut :

**Jadual 1: Waktu Bekerja Pada Bulan Ramadhan Bagi Kakitangan di KUIPs Bagi Tahun 2016 / 1437H**

Hari	Waktu Bekerja (Mula)	Rehat	Waktu Bekerja (Tamat)
Isnin hingga Khamis	8.30 pg- 1.30 ptg	1.30 ptg - 2.00 ptg	2.00 ptg - 4.30 ptg
Jumaat	8.30 pg - 12.30 tgh	12.30 tgh – 2.30 ptg	2.30 ptg - 4.30 ptg

- 2.2 Pelaksanaan Pindaan Waktu Bekerja dalam bulan Ramadhan 1437H ini hanya **terpakal kepada pegawai yang bekerja mengikut Waktu Bekerja Pejabat**. Bagi pegawai yang bekerja mengikut syif, Ketua Jabatan akan menimbangkan kemudahan seumpama ini dengan membuat penyesuaian waktu bekerja selaras dengan keperluan perkhidmatan masing-masing.

- 2.3 Semua Dekan/Pengarah/Ketua Jabatan-ketua jabatan adalah dipohon untuk menyampaikan kandungan ini kepada semua kakitangan di Jabatan/Bahagian/Sekyen dan juga Kolej Kediaman Pelajar.

## 3.0 TARIKH KUATKUASA

- 3.1 Pekeliling Pentadbiran Bil. 5 Tahun 2016 ini berkuatkuasa mulai dari tarikh ibadah puasa bermula sehingga tamat.

**“SELAMAT MENJALANI IBADAH PUASA 1437H”**

No. Rujukan : KUIPs/PEND./MEMO/100.25/2016 (7)  
Tarikh : 03 Jun 2016

---

Sekian, terima kasih.

**"SYUMUL, TAQWA DAN DINAMIK"**  
**"Graduan Berminda Keusahawanan"**

Yang Ikhlas,

  
(ROHANA BINTI ZAINOL)  
Peholong Pendaftar Kanan  
b.p Pendaftar  
Kolej Universiti Islam Perlis

s.k:

- 1) YBhg. Rektor
- 2) Bendahari
- 3) Pemangku Ketua Pustawakan
- 4) Ketua-ketua Jabatan/Bahagian/Seksyen